

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑  
วันอังคารที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

ผู้มาประชุม

๑ นายจิตตฤพล โองรัมย์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง
๒ นายเรือ ลวดเงิน	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง
๓ นายวินิต อุ่นศรี	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๑
๔ นางบุญล้อม วงศ์สุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๒
๕ นายเสนอ เจริญรัมย์	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๓
๖ นายประจวบ อุทิศรัมย์	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๔
๗ นายสิทธิ นิละคร	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๕
๘ นายคำพัน สิมอูตร	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๖
๙ นายสุริยงค์ บุญเมธี	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๗
๑๐ นายบุญมี โสมพินิจ	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๘
๑๑ นางละออง ธนานุรักษ์ณี	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๙
๑๒ นายยงยศ อ่ามะ	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๑๐
๑๓ นายแก้ว สุขใหญ่	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๑๑
๑๔ นายพินิจ นิพรัมย์	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๑๒
๑๕ นางสมพร ชูจอหอ	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๑๓
๑๖ นายสัญญา อินทาหอม	สมาชิกสภา อบต. สองห้อง หมู่ที่ ๑๔
๑๗ นางอ้อมจิต ตั้งวงศ์เจริญกิจ	เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑ นายนพรัตน์ สุขตาม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง
๒ นายถนอม ยอดเพชร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง
๓ นายหมอน บุญยก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง
๔ นางศุภกาญจน์ ใจหาญ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๕ นายสุรพงษ์ เอี่ยมเดชะศักดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๖ นางทิภาพร บุญประสาท	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
๗ นางจำเนียร ทองมีค่า	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๘ นางลัดดาวัลย์ แสงปราบภัย	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๙ นายธานี ศรีระอุดม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐ นางสาวสุชาวดี จันทสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องได้นำให้พระสวดมนต์และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายจัตตุพล โองรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่าวันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและหรืออนุมัติ

๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๔๗

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

นายจัตตุพล โองรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า วันนี้มีรายงานการประชุมที่จะต้องรับรองเพียงฉบับเดียวคือรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ หากสมาชิกท่านใดประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติม ก็ให้ยกมือและให้เลขานุการสภา อบต. สองห้อง ได้นำชี้แจงรายละเอียดอีกครั้งก่อนที่จะได้พิจารณาไปพร้อมๆ กัน

นางอ้อมจิต ตั้งวงศ์เจริญกิจ เลขานุการสภา อบต. กล่าวว่าในรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีรายละเอียดทั้งหมด ๑๙ หน้า โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมก็ได้ตรวจรับรองรายงานการประชุมแล้วทั้งห้าท่าน ทั้งนี้ขอให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาตามรายละเอียดในรายงานการประชุมฉบับนี้ต่อไป

นายจัตตุพล โองรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมในรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ หรือไม่ หากไม่มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีก ผมจะขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุม โปรดกรุณายกมือ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้วยคะแนน

รับรอง ๑๕ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

นายจัตตุพล โองรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า ในระเบียบวาระที่ ๓.๑ เป็นการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๗ ตามที่ได้แจ้งในเรื่องเพื่อทราบ และเป็นไปตามที่นายก อบต.สองห้อง ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ทั้งนี้ก่อนท่านนายก อบต.สองห้อง จะได้แถลงและพูดถึงหลักการและเหตุผลของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้นายกอบต.สองห้อง ได้อ่านรายละเอียดของระเบียบทั้ง ๒ ฉบับที่กล่าวถึงในแต่ละข้อที่อ้างให้กับสมาชิกสภาแห่งนี้ได้รับทราบและเข้าใจก่อนการที่จะดำเนินการในกระบวนการของการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้

- นางอ้อมจิต ตั้งวงศ์เจริญกิจ ปลัด อบต.สองห้อง เลขานุการสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า สำหรับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น พิจารณาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว วรยศสอง เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น วรยศสอง เมื่อ ผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อ ผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม
- นายจัตตุพล โอ่งรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า ในการพิจารณาญัตติข้อ ๑ ขั้นรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญท่านนายก อบต. สองห้อง ได้แถลงถึงรายละเอียดงบประมาณ หลักการและเหตุผลแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- นายณพรัตน์ สุขตาม นายก อบต.สองห้อง กล่าวว่า ในการแถลงงบประมาณต่อสภา อบต.แห่งนี้ กระผมขอ อนุญาตท่านประธานสภา ในการมอบหมายให้นายณอม ยอดเพชร รองนายกอบต.สองห้อง เป็นผู้อ่านคำแถลงงบประมาณ และเป็นผู้ชี้แจงหลักการและเหตุผล ตามญัตติที่ได้เสนอต่อ ท่านประธานสภา
- นายจัตตุพล โอ่งรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า กระผมอนุญาตตามที่ท่านนายก อบต. ได้มอบหมายใน การแถลงงบประมาณและชี้แจงหลักการและเหตุผลของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- นายณอม ยอดเพชร รองนายก อบต.สองห้อง กล่าวว่า เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลสองห้อง บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สองห้อง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการ และแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

## ๑. สถานะการคลัง

### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การ บริหารส่วนตำบลสองห้องมีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๙,๕๒๗,๗๐๕.๔๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๙๑,๗๗๒,๒๑๑.๑๔ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๕,๗๘๒,๒๓๕.๐๘ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๑ โครงการ รวม ๓๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ

รวม ๓๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

## ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(๑) รายรับจริง จำนวน ๔๖,๑๔๙,๙๙๒.๓๗ บาท ประกอบด้วย		
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๓๑,๘๖๘.๘๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๕๑,๘๐๕.๙๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๑๘,๗๗๘.๒๔ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓๔,๘๗๙.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๒,๒๑๙,๘๙๗.๔๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๓,๓๙๒,๗๖๓.๐๐ บาท
(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๓,๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๓๕,๐๐๖,๐๗๕.๒๕ บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	จำนวน	๑๑,๙๕๗,๗๐๘.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๒,๑๕๗,๔๓๗.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๖,๑๘๔,๙๗๐.๒๕ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๗๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๙๕๗,๙๖๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๒,๓๗๓,๒๔๐.๐๐ บาท
(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	จำนวน	๗,๑๔๔,๓๗๔.๐๐ บาท
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

รายได้	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
<b>รายได้จัดเก็บ</b>			
หมวดภาษีอากร	๒๓๑,๘๖๘.๘๐	๒๗๔,๐๐๐.๐๐	๒๒๙,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๕๑,๘๐๕.๙๐	๑๐๒,๙๐๐.๐๐	๑๐๒,๙๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๑๘,๗๗๘.๒๔	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๔,๘๗๙.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บ</b>	<b>๕๓๗,๓๓๑.๙๔</b>	<b>๖๓๖,๙๐๐.๐๐</b>	<b>๔๔๑,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๒,๒๑๙,๘๙๗.๔๓	๒๐,๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๓๓,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๒๒,๒๑๙,๘๙๗.๔๓</b>	<b>๒๐,๕๒๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๓,๐๓๓,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๓,๓๙๒,๗๖๓.๐๐	๒๔,๔๕๓,๑๐๐	๒๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๒๓,๓๙๒,๗๖๓.๐๐</b>	<b>๒๔,๔๕๓,๑๐๐.๐๐</b>	<b>๒๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๔๖,๑๔๙,๙๙๒.๓๗</b>	<b>๔๕,๖๑๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔๗,๙๔๐,๐๐๐.๐๐</b>

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๑,๙๕๗,๗๐๘.๐๐	๑๓,๘๘๕,๑๔๐.๐๐	๑๔,๑๐๑,๐๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๒,๑๕๗,๔๓๗.๐๐	๑๔,๘๗๑,๙๖๐.๐๐	๑๖,๓๑๗,๖๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๖,๑๘๔,๙๗๐.๒๕	๘,๔๙๑,๗๐๐.๐๐	๘,๖๖๓,๕๕๐.๐๐
งบลงทุน	๗๔๘,๐๐๐.๐๐	๔,๙๙๙,๐๐๐.๐๐	๕,๒๐๗,๖๕๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๙๕๗,๙๖๐.๐๐	๓,๓๖๗,๒๐๐.๐๐	๓,๖๕๐,๒๐๐.๐๐
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>๓๕,๐๐๖,๐๗๕.๒๕</b>	<b>๔๕,๖๑๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๔๗,๙๔๐,๐๐๐.๐๐</b>

### บันทึกหลักการและเหตุผล

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔,๑๐๙,๕๔๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๘๗,๓๐๐
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๘,๘๗๓,๗๕๕
แผนงานสาธารณสุข	๑,๒๕๖,๓๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๔๕๑,๕๗๕
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๓๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑๓,๑๗๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑,๐๑๐,๗๔๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๑๗๒,๑๒๐
แผนงานการเกษตร	๓๗,๕๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๑๙๗,๐๐๐
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๑๔,๑๐๑,๐๐๐
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๔๗,๙๔๐,๐๐๐</b>

สำหรับรายละเอียดประมาณการรายรับและรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระผมขออนุญาตให้หัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบและพิจารณาไปพร้อมกัน

นายจิตตพล โอ่งรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า กระผมอนุญาตให้หัวหน้าส่วนงานต่าง ๆ ที่ได้จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามที่ท่านนายกนพรัตน์ สุขตาม ได้ขออนุญาตไว้

นางสาวปะไพพิศ เคาวฤก

ผู้อำนวยการกองคลัง กล่าวว่า ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะผู้อำนวยการกองคลังที่เป็นหน่วยงานที่รวบรวมรายงานทางการเงินและสถิติต่างๆ และเป็นหน่วยงานที่จัดทำประมาณการรายรับสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้ ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๔๗,๙๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม ๒๒๙,๐๐๐ บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง	
ภาษีป้าย	จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง	
อากรฆ่าสัตว์	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต</b>	<b>รวม ๖๘,๐๐๐ บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน ๑,๓๐๐ บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง	
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน ๕๐๐ บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน ๑,๔๐๐ บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น	
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง	
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	
ค่าปรับผิดสัญญา	จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น	
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง	
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง	
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน ๘๐๐ บาท
- ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	

**หมวดภาษีจัดสรร****รวม ๒๓,๐๓๓,๐๐๐ บาท**

ภาษีรถยนต์

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ

จำนวน ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ

จำนวน ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

ภาษีธุรกิจเฉพาะ

จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

ภาษีสรรพสามิต

จำนวน ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรลดลง

ค่าภาคหลวงแร่

จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

ตามประมวลกฎหมายที่ดิน

จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรลดลง

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป****รวม ๒๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

จำนวน ๒๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท

- ประเมินการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้น

รายละเอียด ดังนี้

๑) เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

จำนวน ๓,๙๙๒,๗๖๕ บาท

๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว)

จำนวน ๑๖๕,๒๔๐ บาท

๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

จำนวน ๑๑๕,๑๐๐ บาท

๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)ปฐมวัย จำนวน ๑๗๕,๗๕๐ บาท

๕) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ปฐมวัย จำนวน ๖๕๔,๘๘๕ บาท

๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) อนุบาลศึกษาและระดับประถมศึกษา

จำนวน ๑,๐๘๙,๕๘๐ บาท

๗) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน อนุบาลศึกษาและระดับประถมศึกษา

จำนวน ๒,๗๒๕,๒๐๐ บาท

๘) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๒,๑๑๓,๐๘๐ บาท

๙) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ จำนวน ๓,๑๒๐,๐๐๐ บาท

- ๑๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์  
จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท
- ๑๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
จำนวน ๙,๙๐๖,๐๐๐ บาท
- ๑๒) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
จำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท
- ๑๓) เงินอุดหนุนสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค  
พิษสุนัขบ้า จำนวน ๘,๕๐๐ บาท
- ๑๔) เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค  
พิษสุนัขบ้า จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

นายจัตตุพล โอ่งรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า ต่อไปเป็นการชี้แจงรายละเอียดในแผนงานการใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งขอทำความเข้าใจต่อท่านสมาชิกว่า จะให้มีการชี้แจงเป็นรายแผนงาน หากสมาชิกท่านใดประสงค์ที่จะอภิปรายหรือสอบถามก็ให้มีการอภิปรายหรือสอบถามได้ หลังจากในแต่ละผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดในแผนงานนั้นๆ ได้ชี้แจงเสร็จเป็นรายแผนงานเพื่อความสะดวกต่อความเข้าใจในแต่ละแผนงานการใช้จ่าย โดยเริ่มตั้งแต่แผนงานงบกลาง

นางทิภาพร บุญประสาท

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน/งาน งานงบกลาง ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ ดังต่อไปนี้ ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๔,๑๐๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น งบกลาง จำนวน ๑๔,๑๐๑,๐๐๐ บาท มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น) เบี้ยยังชีพคนพิการ(โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์(โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น) เงินสำรองจ่ายรายจ่ายตามข้อผูกพัน และเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่ ตามที่ได้แจ้งไปแล้วว่าเมื่อมีการชี้แจงรายละเอียดของแต่ละแผนงานไปแล้ว สมาชิกสามารถยกมือขออภิปรายเป็นการแสดงความเห็นหรือว่าสอบถามการตั้งงบประมาณในแต่ละรายการได้ แล้วก็สามารถไปอภิปรายในภาพรวมอีกครั้งเมื่อได้มีการชี้แจงรายละเอียดครบทุกแผนงานไปแล้วได้ -ไม่มีผู้อภิปราย-

นายจัตตุพล โอ่งรัมย์

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานดังกล่าวต่อไปได้เลย หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กล่าวว่า ขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในแผนงานที่สำนักปลัด อบต.รับผิดชอบ ซึ่งก็มีหลายแผนงาน เบื้องต้นนี้ก็ขออนุญาตชี้แจงในแผนงานบริหารทั่วไประยะแรกทั้งหมด ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ และขอชี้แจงเป็นภาพรวมโดยสรุปเป็นตัวเลขวรวมของงบ ของหมวดค่าใช้จ่ายและประเภทค่าใช้จ่าย ส่วนรายละเอียดของรายการต่าง ๆ ก็จะปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯฉบับนี้ ก็ขอชี้แจงในแผนงานบริหารทั่วไประยะแรกทั้งหมด ดังต่อไปนี้

นายสุรพงษ์ เอี่ยมเดชะศักดิ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๐,๒๕๗,๓๔๐ บาท แยกเป็น  
งบบุคลากร จำนวน ๘,๒๘๒,๓๔๐ บาท ประกอบด้วย  
-เงินเดือนฝ่ายการเมือง จำนวน ๓,๓๖๑,๔๔๐ บาท  
มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือนนายก/รองนายก เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เงินค่าตอบแทน



เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๔,๙๒๐,๙๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่ม  
ต่างๆ ของพนักงาน เงินประจำตำแหน่ง ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
และเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๙๐๖,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

-ค่าตอบแทน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน  
และเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน ๖๓๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการ  
รับรองและพิธีการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง  
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และมีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑โครงการ  
ได้แก่ โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและสร้างความผูกพันภายใน  
องค์กรให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

-ค่าวัสดุ จำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุงานบ้าน  
งานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ  
คอมพิวเตอร์ และวัสดุเครื่องดับเพลิง

-ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๓๐๖,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าบริการไปรษณีย์  
และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

งบลงทุน จำนวน ๖๙,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

-ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖๙,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ครุภัณฑ์สำนักงาน

นายจัตตุพล โองรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่  
ตามที่ได้แจ้งไปแล้วว่าเมื่อมีการชี้แจงรายละเอียดของแต่ละแผนงานไปแล้ว สมาชิกสามารถ  
ยกมือขออภิปรายเป็นการแสดงความเห็นหรือว่าสอบถามการตั้งงบประมาณในแต่ละ  
รายการได้ แล้วก็สามารถไปอภิปรายในภาพรวมอีกครั้งเมื่อได้มีการชี้แจงรายละเอียดครบ  
ทุกแผนงานไปแล้วได้ -ไม่มีผู้อภิปราย-

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานดังกล่าวต่อไปได้เลย

นางจำเนียร ทองมีคำ

นักวิชาการคลังชำนาญการ แทน ผู้อำนวยการกองคลัง กล่าวว่า ขออนุญาตชี้แจง  
รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

โดยมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯหน้าที่ตั้งต่อไป

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓,๕๘๔,๑๒๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร จำนวน ๒,๕๑๒,๐๒๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๒,๕๑๒,๐๒๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่าง ๆ  
งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๐๖,๖๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทน จำนวน ๔๓๑,๖๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าเช่าบ้าน  
และเงินช่วยเหลือการศึกษบุตร

- ค่าใช้สอย จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง  
กับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- ค่าวัสดุ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย วัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
และวัสดุคอมพิวเตอร์

- ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าบริการไปรษณีย์

งบลงทุน จำนวน ๖๕,๕๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖๕,๕๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

นายจัตตุพล โอ่งรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานบริหารทั่วไป  
งานบริหารงานคลังหรือไม่ -ไม่มีผู้อภิปราย-

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานดังกล่าวต่อไปได้เลย

นางลัดดาวัลย์ แสงปราบภัย

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ กล่าวว่า ขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการ  
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหาร  
ทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่าง  
ข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๖๘,๐๘๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร จำนวน ๒๐๓,๒๘๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๒๐๓,๒๘๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน จำนวน ๖๔,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทน จำนวน ๑๔,๘๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเงิน  
ช่วยเหลือการศึกษบุตร

- ค่าใช้สอย จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะ  
รายจ่าย หมวดอื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- ค่าวัสดุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์

นายจัตตุพล โอ่งรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานบริหารทั่วไป  
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในหรือไม่ -ไม่มีผู้อภิปราย-

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานดังกล่าวต่อไปได้เลย

นายสุรพงษ์ เอี่ยมเดชะศักดิ์

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๑๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น  
งบดำเนินงาน จำนวน ๑๕๔,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๑๕๔,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ โดยมีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่

๓. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์

งบลงทุน จำนวน ๑๒๖,๓๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๒๖,๓๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ครุภัณฑ์การเกษตร

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเมืองบุรีรัมย์

๒. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด กิจกรรมการจัดหาวัสดุตรวจสอบเสพติด

๓. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด กิจกรรมอบรมให้ความรู้การป้องกันและ

แก้ไขปัญหาเสพติด

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๗๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๗๗,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๑๗๗,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ โดยมีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการซ่อมแผนระงับอัคคีภัยในอาคารสำนักงาน

๒. โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ตำบลสองห้อง

นายจัตตุพล โองรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่อไปได้เลย -ไม่มีผู้อภิปราย-

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานดังกล่าวต่อไปได้เลย

นางศุภกาญจน์ ใจหาญ

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งาน

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๑๗๖,๖๑๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร จำนวน ๙๙๒,๗๖๐ บาท ประกอบด้วย

-เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๙๙๒,๗๖๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่ม

ต่างๆ ของพนักงาน เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่าง ๆ

## ของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๔๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- ค่าใช้สอย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ได้แก่ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนอบรม และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- ค่าวัสดุ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์

งบลงทุน จำนวน ๓๘,๘๕๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๓๘,๘๕๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๗,๖๑๗,๑๔๕ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร จำนวน ๒,๐๔๒,๒๘๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๒,๐๔๒,๒๘๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๕๔๙,๕๖๕ บาท ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทน จำนวน ๗๐,๘๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- ค่าใช้สอย จำนวน ๑,๑๒๐,๔๓๕ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โดยมีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๗ โครงการ ประกอบด้วย

๑ โครงการจัดงานพัฒนาศักยภาพของเด็กเล็ก

๒ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)

๓ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)

๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)

๕ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)

๖ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)

๗ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และ ค่าบำรุงและรักษาซ่อมแซม

- ค่าวัสดุ จำนวน ๑,๓๒๕,๓๓๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุคอมพิวเตอร์

- ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าไฟฟ้า และค่าบริการโทรคมนาคม

งบลงทุน จำนวน ๑๐๐,๑๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐,๑๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๙๒๕,๒๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน ๒,๙๒๕,๒๐๐บาท

มีรายการค่าใช้จ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่

๑ โครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒ โครงการการจัดซื้อสื่อคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง

๓ โครงการพัฒนาคุณภาพศักยภาพห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ โรงเรียนบ้านตลาดชัย

๔ โครงการจัดซื้อสื่อมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้

โรงเรียนบ้านกระเต็ง

๕ โครงการจัดหาอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ โรงเรียนบ้านโคกระกาน้อย

๖ โครงการจัดซื้อสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา โรงเรียนบ้านร่มไทร

งานระดับมัธยมศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้  
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท มีรายการค่าใช้จ่ายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการจัดหาสื่อเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนแบบ Active Learning

โรงเรียนสองห้องพิทยาคม

๒. โครงการจัดซื้อหนังสือเพื่อการศึกษา โรงเรียนพระปริยัติธรรมตลาดชัยวิทยา

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่  
-ไม่มีผู้อภิปราย-

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่อไปได้เลย

นายจัตตุพล โอ่งรัมย์

นายสุรพงษ์ เอี่ยมเดชะศักดิ์

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๒๕๖,๓๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๑๑๖,๓๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๑,๑๑๖,๓๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ โดยมีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑ โครงการคุมกำเนิดสุนัขและแมวที่ไม่มีเจ้าของและด้อยโอกาส

๒ โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)

และรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่

๑ โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

๒ โครงการชุมชนร่วมใจ พืชตุงร้าย ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ ป้องกันไข้เลือดออก

๓ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชนสองห้อง

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท
- มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน โดยมีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข คณะกรรมการหมู่บ้าน ช่างทอง หมู่ที่ ๔ บ้านสว่าง หมู่ที่ ๕ บ้านกิจสมบุญ หมู่ที่ ๖ บ้านหนองไทร หมู่ที่ ๙ บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๑๑ บ้านม่วงน้อย หมู่ที่ ๑๔ และบ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๑๖

นายจัตตุพล โองรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่ -ไม่มีผู้อภิปราย-

นางทิภาพร บุญประสาท

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่อไปได้เลย  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กล่าวว่า ขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ซึ่งมี

รายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑,๓๓๓,๗๐๐ บาท แยกเป็น  
งบบุคลากร จำนวน ๑,๒๐๕,๗๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๑,๒๐๕,๗๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๒๘,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทน จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- ค่าใช้สอย จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่างข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๑๗,๘๗๕ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐๗,๘๗๕ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๑๐๗,๘๗๕ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ๑ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย

๒ โครงการส่งเสริมรู้ผู้สูงอายุใส่ใจรักสุขภาพ

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

โดยมีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์  
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชนซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในเล่มร่าง  
ข้อบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๑๓,๑๗๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ๙๓,๑๗๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๙๓,๑๗๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โดยมีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการฝึกอบรมอาชีพกับนักเรียนในพื้นที่ตำบลสองห้อง

๒. โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โดยมีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการเสริมสร้างศักยภาพการเพิ่มรายได้ขององค์กรสตรีตำบลสองห้อง เนื่องในวันแม่แห่งชาติ

คณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลสองห้อง

นายจัตตุพล โอ่งรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่  
-ไม่มีผู้อภิปราย-

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่อไปได้เลย

นางศุภกาญจน์ ใจหาญ

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศาสนา  
วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ  
ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการ  
แข่งขันกีฬาประจำปีของ อบต.สองห้อง

งบลงทุน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มีรายจ่ายค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
๑ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการปรับปรุงสนามกีฬาฟุตบอลองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๑๐,๗๔๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี  
จัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน ๖๕,๗๔๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๖๕,๗๔๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่น ๆ มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ โครงการ ได้แก่

๑ โครงการงานวันมาฆบูชา

๒ โครงการงานวันวิสาขบูชา

๓ โครงการหล่อเทียนอธิษฐานจิตถวายเป็นพุทธบูชา

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๔๔๕,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์

- เงินอุดหนุนเอกชน จำนวน ๔๓๕,๐๐๐ บาท มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕ โครงการ ได้แก่

๑ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสองห้อง หมู่ที่ ๑

๒ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกระกาน้อย หมู่ที่ ๗

๓ โครงการประเพณีบุญคุณลาน คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกระกาน้อย หมู่ที่ ๗

๔ โครงการประเพณีสงกรานต์ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกระกาน้อย หมู่ที่ ๗

๕ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตลาดชัย หมู่ที่ ๘

๖ โครงการบุญสงกรานต์ รวมนญาติไหว้พระธาตุศรีมงคลชัย

คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตลาดชัย หมู่ที่ ๘

๗ โครงการประเพณีทำบุญเลี้ยงเพลประกวดสาวตรีธวัชบทรภัญญ์

คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตลาดชัย หมู่ที่ ๘

๘ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไทร หมู่ที่ ๙

๙ โครงการประเพณีกวนข้าวทิพย์ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไทร หมู่ที่ ๙

๑๐ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๑๑

๑๑ โครงการประเพณีบุญข้าวจีประเพณีผูกเสี่ยว คณะกรรมการหมู่บ้าน

บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๑๑

๑๒ โครงการประเพณีสงกรานต์ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสองห้อง หมู่ที่ ๑

๑๓ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านศรีเพชร หมู่ที่ ๑๒

๑๔ โครงการประเพณีสงกรานต์ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านศรีเพชร หมู่ที่ ๑๒

๑๕ โครงการประเพณีเทศน์มหาชาติ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านศรีเพชร หมู่ที่ ๑๒

๑๖ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๑๓

๑๗ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านม่วงน้อย หมู่ที่ ๑๔

๑๘ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองสมบูรณ์ หมู่ที่ ๑๕

๑๙ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชัยเจริญ หมู่ที่ ๑๖

๒๐ โครงการประเพณีแห่ปราสาทผึ้ง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสองห้อง หมู่ที่ ๑

๒๑ โครงการประเพณีแห่ปราสาทผึ้ง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกระเดื่อง หมู่ที่ ๒

๒๒ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ ๓

๒๓ โครงการประเพณีวันสงกรานต์ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ ๓

๒๔ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านช่างทอง หมู่ที่ ๔

๒๕ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสว่าง หมู่ที่ ๕

๒๖ โครงการประเพณีลอยกระทง คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกิจสมบูรณ์ หมู่ที่ ๖



นายจัตตุพล โอ่งรัมย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่  
-ไม่มีผู้อภิปราย-

เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่อไปได้เลย

นายธานี ศรีระอุดม

ผู้อำนวยการกองช่าง กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ  
รายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ  
ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓,๘๖๓,๔๒๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร จำนวน ๑,๒๐๔,๒๒๐ บาท ประกอบด้วย

- เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๑,๒๐๔,๒๒๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เงินประจำ  
ตำแหน่ง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

- ค่าใช้สอย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการ  
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม  
และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- ค่าวัสดุ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ วัสดุสำนักงาน วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุคอมพิวเตอร์  
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และวัสดุคอมพิวเตอร์

งบลงทุน จำนวน ๒,๔๖๙,๒๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒,๔๖๙,๒๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง และ  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งานก่อสร้าง ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ ดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒,๓๐๘,๗๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ วัสดุก่อสร้าง

งบลงทุน จำนวน ๒,๒๓๘,๗๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒,๒๓๘,๗๐๐ บาท

มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
๕ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านช่างทอง หมู่ที่ ๔
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วงน้อย หมู่ที่ ๑๔
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วงน้อย หมู่ที่ ๑๔

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านศรีเพชร หมู่ที่ ๑๒
๒. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านช่างทอง หมู่ที่ ๔
๓. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านหนองไทร หมู่ที่ ๙

และค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)

นายจัตตุพล โองรัมย์	<p>ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่</p> <p>-ไม่มีผู้อภิปราย-</p> <p>เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่อไปได้เลย</p>						
นายสุรพงษ์ เอี่ยมเดชะศักดิ์	<p>หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ</p> <p>ทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ ดังต่อไปนี้</p> <p>ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท แยกเป็น</p> <p>งบดำเนินงาน จำนวน ๓๗,๕๐๐ บาท ประกอบด้วย</p> <p>- ค่าใช้สอย จำนวน ๓๗,๕๐๐ บาท</p> <p>มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ</p> <p>รายจ่ายหมวดอื่น ๆ มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. โครงการปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>๒. โครงการฝึกอบรมเยาวชนคนรักสิ่งแวดล้อม</li> </ol>						
นายจัตตุพล โองรัมย์	<p>ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในแผนงานนี้หรือไม่</p> <p>-ไม่มีผู้อภิปราย-</p> <p>เมื่อไม่มีผู้อภิปราย ก็ให้ชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่อไปได้เลย</p>						
นายธานี ศรีระอุดม	<p>ผู้อำนวยการกองช่าง กล่าวว่า ต่อไปเป็นรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p> <p>ซึ่งปรากฏรายละเอียดในเล่มร่างฯ ดังต่อไปนี้</p> <p>ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๙๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น</p> <p>งบดำเนินงาน จำนวน ๑๙๗,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย</p> <p>- ค่าใช้สอย จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท</p> <p>มีรายการค่าใช้จ่าย ได้แก่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>						
นายจัตตุพล โองรัมย์	<p>ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า ในรายละเอียดในแผนงานการพาณิชย์ มีสมาชิกท่าน</p> <p>ใดจะอภิปรายหรือไม่ หรือมีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในภาพรวมหรือไม่อย่างไร ก่อนที่จะให้</p> <p>พิจารณาและขอมติในการรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี</p> <p>งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นี้</p>						
นายจัตตุพล โองรัมย์	<p>ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า จากการที่ได้อภิปราย สอบถาม และตอบคำถาม</p> <p>พร้อมชี้แจงต่อของท่านสมาชิกและผู้เกี่ยวข้องกันพอสมควรแล้วก็ขอมติในที่ประชุมแห่งนี้</p> <p>ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๗ ท่านสมาชิกท่านใดรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดกรูณายกมือ</p>						
มติที่ประชุม	<p>ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนน</p> <table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>รับหลักการ</td> <td>๑๕ เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่รับหลักการ</td> <td>- เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑ เสียง</td> </tr> </table>	รับหลักการ	๑๕ เสียง	ไม่รับหลักการ	- เสียง	งดออกเสียง	๑ เสียง
รับหลักการ	๑๕ เสียง						
ไม่รับหลักการ	- เสียง						
งดออกเสียง	๑ เสียง						

นายจัตตุพล โอรัมย์ย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ก็จะเป็นการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดของระเบียบที่ต้องดำเนินการ

นางอ้อมจิต ตั้งวงศ์เจริญกิจ ปลัด อบต.สองห้อง

เลขานุการสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า ในการปฏิบัติไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ผู้ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีสองประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดอันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่นดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ดังนั้นในการดำเนินการต่อไปคือการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ จึงให้สภาได้ปรึกษาหารือกันในการที่จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบต่อไป

นายจัตตุพล โอรัมย์ย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า บัดนี้จะเป็นการดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ตามที่เลขานุการสภา อบต. ได้แจ้งไว้เบื้องต้นแล้ว ก็ขอให้ที่ประชุมกำหนดจำนวนกรรมการแปรญัตติและเลือกกรรมการแปรญัตติที่ละคนสมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ กล่าวว่า กระผมขอเสนอการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ คน

นายสุริยงค์ บุญเมธี



- นายบุญมี โสมพินิจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ กล่าวว่า กระผมขอเสนอ นายรือ ลวดเงิน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ (รองประธานสภา) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๔
- นายจัตตุพล โอ่งรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า กระผมขอผู้รับรองการเสนอชื่อนายรือ ลวดเงิน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๔
- นางสมพร ชูจอหอ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕ กล่าวว่า กระผมขอรับรองการเสนอชื่อนางรือ ลวดเงิน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ (รองประธานสภา) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๔
- นายคำพันธ์ สิมอูตร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ กล่าวว่า ดิฉันขอรับรองการเสนอชื่อนายรือ ลวดเงิน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ (รองประธานสภา) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๔
- นายจัตตุพล โอ่งรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกท่านอื่นเป็น กรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๔ อีกหรือไม่ หากไม่มีกระผมขอประกาศว่า นาย รือ ลวดเงิน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ (รองประธานสภา) ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติคนที่ ๔ และต่อไปเป็นการเลือก กรรมการแปร ญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๕ ขอให้ยกมือเสนอได้
- นายประจวบ อุทิศรัมย์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ กล่าวว่า กระผมขอเสนอ นายบุญมี โสมพินิจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๕
- นายจัตตุพล โอ่งรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า กระผมขอผู้รับรองการเสนอชื่อนายบุญมี โสมพินิจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๕
- นายสัญญา อินทาหอม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖ กล่าวว่า กระผมขอรับรองการเสนอชื่อนายบุญมี โสมพินิจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๕
- นางบุญล้อม วงศ์สุวรรณ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ กล่าวว่า ดิฉันขอรับรองการเสนอชื่อนายบุญมี โสมพินิจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๕
- นายจัตตุพล โอ่งรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกท่านอื่นเป็น กรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๕ อีกหรือไม่ หากไม่มี กระผมขอประกาศว่า นาย บุญมี โสมพินิจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๕ และขอสรุปผลการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย
- ๑ นายสุริยงค์ บุญเมธี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๑
  - ๒ นายประจวบ อุทิศรัมย์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๒
  - ๓ นายแก้ว สุขใหญ่ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓
  - ๔ นายรือ ลวดเงิน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๔
  - ๕ นายบุญมี โสมพินิจ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๕
- นายจัตตุพล โอ่งรัมย์ ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า เพื่อปฏิบัติไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ให้เลขานุการได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางอ้อมจิต ตั้งวงศ์เจริญกิจ เลขานุการสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ปลัด อบต.สองห้อง

ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้จัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถ รวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น และ ข้อ ๔๙ ผู้จัดร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภา ท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำ แปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิก สภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

นายจัตตุพล โอรัมย์ย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า ในการกำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ในข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ ตามที่เลขานุการสภา อบต. สองห้อง ได้แจ้งนั้น ก็ให้สภาแห่งนี้ได้กำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติต่อไป

นายสุริยงค์ บุญเมธี

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ กล่าวว่า กระผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปร ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖ และวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในระหว่าง เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และในวันที่ ๑๘ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. โดยรวมระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ๓๐ นาที โดยกำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ แห่งนี้

นายจัตตุพล โอรัมย์ย์

ประธานสภา อบต.สองห้อง กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะเสนอระยะเวลาอื่นอีกหรือไม่ ไม่มีก็ถือว่าการกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติเป็นไปตามที่นายวินัด อุ่นศรี เสนอ ในวันที่ ๑๖ และวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และ ในวันที่ ๑๘ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. ซึ่งรวม ระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ๓๐ นาที โดยสถานที่ ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมือง บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ แห่งนี้ ทั้งนี้หลังจากเลิกประชุมในวันนี้แล้วก็จะเป็นการดำเนินการ ของผู้เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นกรรมการแปรญัตติฯ สมาชิกสภาท่านอื่นและคณะผู้บริหาร ที่จะ ไปดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามที่สภาแห่งนี้ได้กำหนดระยะเวลาของการเสนอคำแปรญัตติใน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ไว้แล้วนั้น วันนี้ก็ได้ดำเนินการตามระเบียบและขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับการพิจารณาในวาระที่ ๒ จะได้แจ้งเป็นหนังสือ ให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ทราบและมาดำเนินการพิจารณาในการประชุมในครั้ง ต่อไป

สำหรับการประชุมในวันนี้กระผมขอพักการประชุมไว้เพียงเวลานี้ สำหรับการประชุมครั้งต่อไปในสมัยการประชุมนี้จะมีขึ้นหลังจากที่คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖๗ ได้ดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนของระเบียบที่กำหนดแล้วเสร็จก่อน ซึ่งผมจะได้มีหนังสือแจ้งเชิญประชุมไปหาท่านสมาชิกอีกครั้งก่อนที่จะมาพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ แห่งการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯดังกล่าวในวันนี้เราก็ได้มาประชุมกันมาพอสมควรแล้ว กระผมขอปิดประชุมในวันนี้เพียงเท่านี้

## เลิกประชุมเวลา

๑๓.๔๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายจัตตุพล โองรัมย์)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

(ลงชื่อ)

(นางฉัตรจิต ตั้งวงศ์เจริญกิจ)

ผู้บันทึกการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

(ลงชื่อ)

(นายสุริยงค์ บุญเมธี)

ผู้ตรวจ

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายยงยศ อัมมะ)

กรรมการ

ผู้ตรวจ

(ลงชื่อ)

(นายสัญญา อินทาหอม)

กรรมการ

ผู้ตรวจ

(ลงชื่อ)

(นางละออง ธนาบุรีรักษ์)

กรรมการ

ผู้ตรวจ

(ลงชื่อ)

(นายเสนอ เจริญรัมย์)

กรรมการ

ผู้ตรวจ