



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

เอกสารแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้มีรายละเอียดประกอบด้วยวัตถุประสงค์ ขั้นตอนและประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ที่ได้รับงบประมาณในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งแต่ละโครงการ/กิจกรรมจะแสดงรายละเอียดและแนวทางการปฏิบัติเพื่อมุ่งไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติรวมทั้งเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการติดตามและประเมินผล ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
สำนักปลัด อบต.สองห้อง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑	บทนำ	๑
๑.๒	วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑ - ๒
๑.๔	ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๕	การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
	หลักการและเหตุผล	๕

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน	๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ด้านการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๔	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๘

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๑	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เส้นทางคมนาคมของหมู่บ้าน	๙
๑.๒	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง	๓๒
๑.๓	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาระบบสาธารณสุขโรคและ สาธารณสุขการขั้นพื้นฐาน	๓๓
๑.๔	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การปรับปรุง บำรุงรักษาและ บูรณะทรัพย์สินสาธารณประโยชน์	๔๒

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๑	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจ ฐานรากของชุมชน	๔๓
๒.๒	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาการศึกษา อย่างมี	๔๔
๒.๓	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและบำรุงศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นและของชาติ	๕๑
๒.๔	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการป้องกันควบคุมโรค และพัฒนางานสาธารณสุข	๖๖
๒.๕	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาและให้การ สงเคราะห์แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบปัญหาทางสังคม	๗๕
๒.๖	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาการกีฬา	๗๘
๒.๗	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อย และป้องกันภัยต่างๆ	๗๙

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบริหารจัดการแบบมี
ส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน ๘๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งอธิบายได้ว่าแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งาน ภารกิจ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้นในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็น ความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมถึงไปถึง การกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการ จัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบูรณาการงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงาน ที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการ เพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหญ่ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๖
แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน	๑. การพัฒนาเส้นทางการคมนาคมของหมู่บ้าน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๓	๒๓.๙๕	๑๘,๑๙๑,๔๐๐	๔๒.๑๐	กองช่าง
	๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในหมู่บ้าน	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๐๔	๓๕๐,๐๐๐	๐.๘๑	กองช่าง
	๓. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน	แผนงานการพาณิชย์	๙	๙.๓๗	๒,๓๐๗,๘๐๐	๕.๓๔	กองช่าง
	๔. การปรับปรุง บำรุงรักษาและบูรณะทรัพย์สินสาธารณประโยชน์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑.๐๔	๕๐๐,๐๐๐	๑.๑๕	กองช่าง
รวม	๔	๓	๓๔	๓๕.๔๑	๒๑,๓๔๙,๒๐๐	๕๙.๔๑	๑ กอง

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์ด้าน การพัฒนาคนและ สังคมที่มีคุณภาพ	๑. ส่งเสริมอาชีพและพัฒนา เศรษฐกิจฐานรากของชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒	๒.๐๘	๕๐,๙๗๐	๐.๑๑	กองสวัสดิการฯ
	๒. ส่งเสริมให้มีการพัฒนา การศึกษาอย่างมีคุณภาพ	แผนงาน การศึกษา	๑๒	๑๒.๕๐	๕,๔๘๓,๓๒๐	๑๒.๖๙	กองการศึกษา
	๓. ส่งเสริมและทำนุบำรุงศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นและ ของชาติ	แผนงานการ ศาสนาวัฒนา ธรรมและ นันทนาการ	๓๐	๓๑.๒๕	๕๕๓,๑๐๐	๑.๒๕	สำนักปลัด
	๔. ส่งเสริมการป้องกันควบคุม โรคและพัฒนาสาธารณสุข	แผนงาน สาธารณสุข	๕	๕.๒๐	๑,๓๒๒,๒๕๕	๓.๐๖	สำนักปลัด
	๕. ส่งเสริมการพัฒนาและให้ การสงเคราะห์แก่ผู้สูงอายุ ผู้ พิการ ผู้ติดเชื้อ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบปัญหาทางสังคม	แผนงานงบกลาง	๓	๓.๑๒	๑๓,๒๙๐,๐๐๐	๓๐.๗๖	กองสวัสดิการฯ
		แผนงานสังคม สงเคราะห์	๓	๓.๑๒	๑๑๘,๖๒๕	๐.๒๗	กองสวัสดิการฯ
	๖. ส่งเสริมการพัฒนาการกีฬา	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑	๑.๐๔	๔๐๐,๐๐๐	๐.๙๒	กองการศึกษา

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	๗. ส่งเสริมการรักษาความสงบ เรียบร้อยและป้องกันภัยต่างๆ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	๔	๔.๑๖	๑๙๖,๐๙๐	๐.๔๕	สำนักปลัด
รวม	๗	๗	๖๐	๔๗.๙๑	๒๑,๔๐๔,๓๖๐	๔๙.๕๔	๓ กอง
๔. ยุทธศาสตร์ การบริหาร กิจการ บ้านเมืองที่ดี	๑. การบริหารจัดการ องค์กรแบบมีส่วนร่วม ของภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๒	๒.๐๘	๔๕๐,๐๐๐	๑.๐๔	สำนักปลัด/กอง คลัง
รวม	๑	๑	๒	๒.๐๘	๔๕๐,๐๐๐	๑.๐๔	สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๑	๑๐	๙๖	๑๐๐	๔๓,๒๐๓,๕๖๐	๑๐๐	สำนัก/๔ กอง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1 การพัฒนาเส้นทางการคมนาคมของหมู่บ้าน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาเส้นทางคมนาคมของหมู่บ้าน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาเส้นทางคมนาคมของหมู่บ้าน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาเส้นทางการคมนาคมของหมู่บ้าน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาเส้นทางการคมนาคมของหมู่บ้าน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ 1. การพัฒนาเส้นทางการคมนาคมของหมู่บ้าน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ ๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในหมู่บ้าน

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๓ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน

(๑) แผนงานการพาณิชย์

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๓ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการขั้นพื้นฐาน

(๑) แผนงานการพาณิชย์

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ^๓ ส่งเสริมและทำนุบำรุงศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นและของชาติ

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๔ ส่งเสริมการป้องกันควบคุมโรคและพัฒนาสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พย	ธค	มค	กพ	มี.ค	เม.ย	พค	มิย	กค	สค		กย	
๕.	อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๘ หน้า ๑๔๔)	มะเร็้งเต้านม (๓) บ้านช่างทอง หมู่ที่ ๔ ๑.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ๒. โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน ๓. โครงการพัฒนาระบบสุขภาพบาลในชุมชน (๔) บ้านสว่าง หมู่ที่ ๕ ๑.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ในชุมชน ๒.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน ๓.โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	๓๒๐,๐๐๐	อบต.สองห้อง	สำนักปลัด				←									→	ธันวาคม ๒๕๖๘

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๔ ส่งเสริมการป้องกันควบคุมโรคและพัฒนาสาธารณสุข

[illegible]

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๔ ส่งเสริมการป้องกันควบคุมโรคและพัฒนาสาธารณสุข

[illegible]

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๕ ส่งเสริมการพัฒนาและให้การสงเคราะห์แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบปัญหาทางสังคม

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๗ ส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันภัยต่างๆ

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

๒.๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๗ ส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันภัยต่างๆ

[illegible]

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๑ การบริหารจัดการองค์กรแบบมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

[illegible]