



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา เนื่องจากมีอัตราว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย และมาตรา ๒๖ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ประเภทและชื่อตำแหน่งของพนักงานจ้างที่รับสมัคร**

- พนักงานจ้าง ประเภททั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ประกอบด้วย

๑.๑ สังกัด สำนักปลัด อบต. จำนวน ๑ อัตรา

(๑) เพศชาย

(๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา โดยจะพิจารณาจากบุคคลที่มีวุฒิมัธยมศึกษาด้าน สาธารณสุข การพยาบาลโภชนาการ และแพทย์แผนไทย เป็นลำดับแรก และพิจารณาวุฒิมัธยมศึกษาอื่นเป็นลำดับ

๑.๒ สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(๑) เพศชาย

(๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา โดยจะพิจารณาจากบุคคลที่มีวุฒิมัธยมศึกษาด้านช่าง เช่น ช่างสำรวจ ช่างโยธา และช่างก่อสร้าง เป็นลำดับแรก และพิจารณาวุฒิมัธยมศึกษาอื่นเป็นลำดับ

**๒. คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุกพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทนตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร รายละเอียดปรากฏตาม ผนวก ก.**

#### **๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ สกุล คำนำหน้านาม (ถ้ามี)

#### **๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในวันยื่นใบสมัครในอัตรา ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และเมื่อชำระค่าธรรมเนียมการสมัครแล้ว จะไม่ยกคืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ

#### **๖. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร**

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครให้ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ชั้น ๒ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ **ระหว่างวันที่ ๗ มิถุนายน - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ในวันและเวลาราชการ)** สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครได้ตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครฯ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการดำเนินการ สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จะถือเป็นผู้ ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

#### **๗. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร**

คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรและสรรหาพนักงานจ้าง จะทำการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าว โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ให้เป็นไปตาม ผนวก ข.

## ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง และทางเว็บไซต์ [www.songhong.go.th](http://www.songhong.go.th)

๑๐. วัน/เวลา และสถานที่สอบภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

## ๑๑. การประกาศผลการสอบคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง และทางเว็บไซต์ [www.songhong.go.th](http://www.songhong.go.th)

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้มาสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อน ในตำแหน่งเดียวกันอีกถือว่ายกเลิก

๑๑.๓ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการสั่งจ้างและแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

## ๑๒. การสั่งจ้างและการแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งพนักงานจ้างตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้

๑๒.๒ การจ้างเป็นพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จังหวัด) แล้วเท่านั้น จึงจะแจ้งให้มาทำสัญญาจ้างได้

๑๒.๓ หากองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ได้ตรวจสอบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรร เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อาจยกเลิกรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายพนรัตน์ สุขตาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทนของ  
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครมีรายละเอียด ดังนี้

**๑.ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้**

**๑.๑ สังกัดสำนักปลัด อบต.**

(๑) เพศชาย

(๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา โดยจะพิจารณาจากบุคคลที่มีวุฒิการศึกษา

ด้านสาธารณสุข การพยาบาล โภชนาการ และแพทย์แผนไทย เป็นลำดับแรก และพิจารณาวุฒิการศึกษาอื่นเป็นลำดับ

**๑.๒ สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา**

(๑) เพศชาย

(๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา โดยจะพิจารณาจากบุคคลที่มีวุฒิมัธยมศึกษาด้านช่าง เช่น

ช่างสำรวจ ช่างโยธา และช่างก่อสร้าง เป็นลำดับแรก และพิจารณาวุฒิการศึกษาอื่นเป็นลำดับ

**๒.หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

**๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ

๑,๐๐๐.- บาท

.....

## ภาคผนวก ข.

### แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

.....

### หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

#### ๑. ตำแหน่ง คณงานทั่วไป

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (๕๐ ข้อ) ทำการประเมินโดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย) เกี่ยวกับความรู้ ความสามารถทั่วไป และระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

(๑) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

(๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) วิชาความสามารถทั่วไป (ด้านการคำนวณ/ความมีเหตุมีผล/ทักษะภาษาไทย)

(๔) เหตุการณ์ปัจจุบัน

#### ๑.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติ

ส่วนตัวประวัติการศึกษาประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

.....