



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
ที่ บร. ๗๖๔๐๑ /- วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

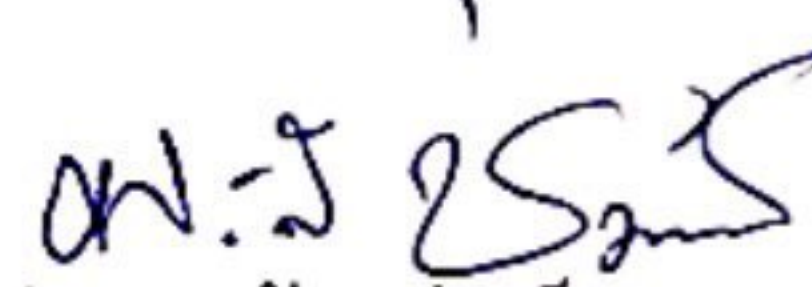
เรื่อง การจัดทำประกาศและรายงานการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy


เรียน นายกองการการบริหารส่วนตำบลสองห้อง

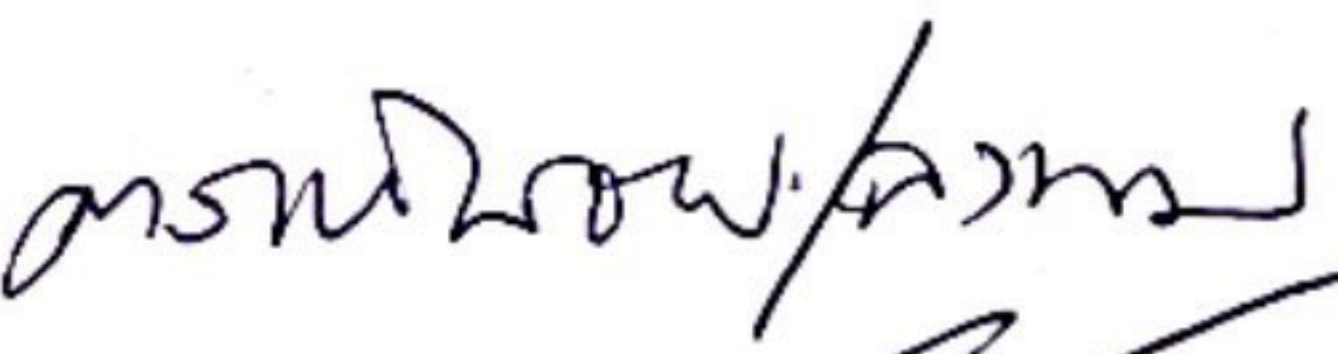
ตามหนังสืออำเภอเมืองบุรีรัมย์แจ้งว่า จังหวัดบุรีรัมย์ได้แจ้ง ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดบุรีรัมย์ใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดใช้ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และน่านโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสมพร้อมทั้งให้รายงานการรับของขวัญและกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy รายงานผลตามแบบรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ นั้น

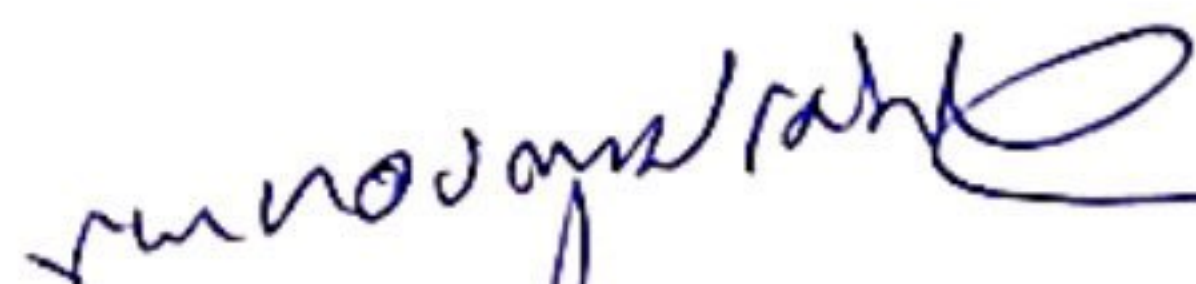
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง ได้ดำเนินประกาศนโยบายและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ “งดใช้ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และดำเนินการจัดทำแบบรายงานและแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy เรียบร้อยแล้ว และควรเปิดเผยให้ประชาชนได้รับทราบต่อไปทั้งนี้หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายพนัส ชุ่มเย็น)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นาย ก. อวท.
เพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการ

(นายสุรพงษ์ เอี่ยมเดชะศักดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นางอ้อมจิต ตั้งวงษ์เจริญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง


(นายพนรัตน์ สุขตาม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ชื่อหน่วยงาน/ ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้องโดยนายพรรัตน์ สุขตาม ได้มีประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งสื่อสารประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้ หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล สองห้องทราบทั้งพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง ประจำ, พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป และนำประกาศเจตนารมณ์ฯ สื่อสารบน หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานสามารถเรียกดูประกาศ เจตนารมณ์ฯและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บ ไซต์ www.songhong.go.th

๑. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.สองห้อง	ทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน	ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน และสร้างจิตสำนึกให้ป้องกันและต่อต้าน การทุจริต ในองค์กร	
		วันอังคารสัปดาห์ที่สอง ของเดือนมกราคม, เมษายน, กรกฎาคมและตุลาคม	ประชุมพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทุกส่วน ราชการ และสร้างจิตสำนึกให้ป้องกันและ ต่อต้านการทุจริต ในองค์กร	

๒. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

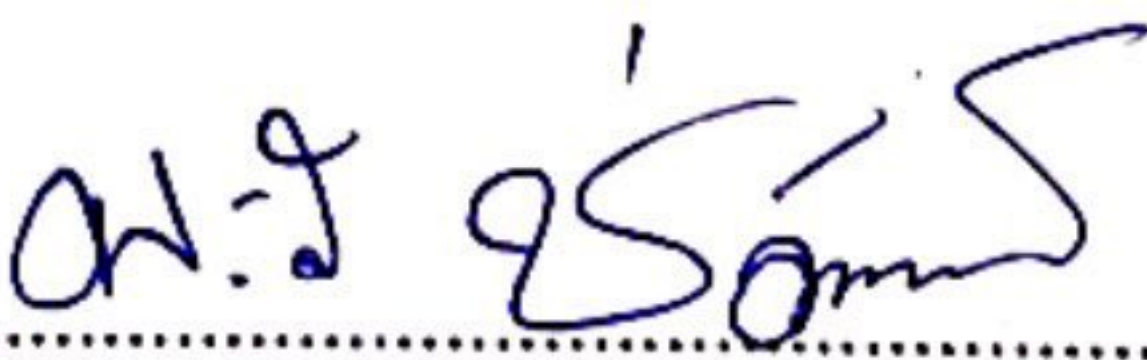
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี -

ลงชื่อ..... .....ผู้รายงาน
(นายพนัส ชุ่มเย็น)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

